

(別紙)

## 一般競争入札参加資格審査申請書

令和 7 年 月 日

北海道土地開発公社 理事長 様

住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名

令和 7 年 6 月 13 日付け北開公第 266 号に示されたノート型パソコンの賃貸借契約の一般競争入札参加について審査されたく、関係書類を添えて申請します。

なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

### 1 次のいずれにも該当する者であることの申出（該当するものに○を付けてください。）

	令和 7 年度に有効な道の競争入札参加資格のうち物品の賃貸借の資格を有すること。
	道が行う指名競争入札に関する指名を停止されていないこと。
	暴力団関係事業者等であることにより、道が行う競争入札への参加を除外されていないこと。
	当該調達物品に関し、使用を満たす製品の供給が可能であること。

### 2 予定の物品に係る機器明細

別添機器明細書のとおり(カタログを添付)

※カタログ等、機器明細書に記載された各事項について確認できる書類を添付してください。

カタログで確認できない事項については、メーカー等が発行する証明書等、仕様条件を満たしていることを確認できる書類を添付してください。

なお、機器明細書の記載事項が仕様を満たさないと判断した場合は、入札参加資格を有しないと判断することがあります。

### 3 添付書類

①過去 3 年間に北海道土地開発公社又は国若しくは地方公共団体との物品の購入又は賃貸借の契約書等の写しを添付してください。

②アフターサービス・メンテナンスに係る連絡体制図を添付してください。

※無償保証期間内、無償保証期間終了後のどちらの場合についてもわかるものとしてください。

### 4 本申請に係る連絡先

所属

担当者氏名

電話番号

F A X 番号

メールアドレス

※本申請の結果をメールにて通知する際に担当者が確認可能なメールアドレスを記載してください。